



# COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Piazza Mazzini, 1  
42016 GUASTALLA  
Tel. (0522) 839711  
Fax (0522) 824834  
C.F. e P.IVA: 00439260357  
Pec: guastalla@cert.provincia.re.it

## SETTORE SOCIALE, ISTRUZIONE E RELAZIONE COL PUBBLICO

\*\*\*\*\*

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**N. 436 DEL 02/08/2022**

Proposta n. A04.S02.S02 1985/2022

Determ. n. **436 del 02/08/2022**

**Oggetto: EROGAZIONE CONTRIBUTO ECONOMICO A PERSONA SEGUITA DAI SERVIZI SOCIALI - IMPEGNO DI SPESA.**

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTE la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 22.12.2021 con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione ed il DUP per il periodo 2022 – 2024 e la successiva Deliberazione di Giunta Comunale n. 97 del 28.12.2021 con la quale è stata approvata la parte finanziaria del P.E.;

DATO ATTO che il regolamento di contabilità, nel rispetto delle norme sopra riportate, ha individuato nei dirigenti i soggetti abilitati a sottoscrivere atti di impegno ai sensi di quanto disposto dall'art. 184, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

DATO ATTO altresì che il Dirigente ad interim dell'Area Servizi alla Persona, dott. Scaravelli Marco, con proprio provvedimento n. 8 del 29/12/2020 ha delegato le funzioni individuate nell'art. 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi alla Responsabile del Settore Sociale, Pubblica Istruzione e Relazioni col Pubblico, dott.ssa Paola Berni;

CONSIDERATO che il Comune di Guastalla, per interventi assistenziali di carattere economico, utilizza diversi strumenti di intervento, valutati opportunamente all'interno delle specifiche progettazioni secondo le finalità che si desiderano raggiungere;

RICHIAMATO il Regolamento Comunale per la determinazione dei criteri e le modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone enti e privati approvato con

deliberazione di Consiglio Comunale n. 52/1998;

VISTO il progetto assistenziale a favore dell'utente individuato col n. 111/2022 del Registro Unico a tutela della Privacy tenuto agli atti presso il Servizio Assistenza – Sanità – Servizi Sociali, che prevede tra gli altri aiuti, anche l'erogazione di un contributo economico di complessivi € 1.600,00 al fine di sostenere le spese relative all'alloggio;

RITENUTO pertanto necessario, per le motivazioni succitate, provvedere all'impegno della somma complessiva di € 1.600,00;

DATO ATTO che:

- il responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 è individuato nel Responsabile del Settore Istruzione Servizi Sociali e Relazioni col Pubblico dott.ssa Paola Berni;
- che l'istruttoria del presente procedimento è stata curata dall'Istruttore Direttivo Amministrativo Servizio Assistenza – Sanità – Servizi Sociali, Dott.ssa Claudia Codeluppi;
- ai sensi del vigente PTPCT, nei confronti di Responsabile dell'Area/Settore, del Responsabile del procedimento, e del funzionario/collaboratore che ha istruito il procedimento non sussiste alcun conflitto di interessi, così come disciplinato dall'art. e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e ss.mm.ii.;

RICHIAMATO l'art. 6 bis della L. 241/1990, come introdotto dall'art. 1 comma 41 della Legge L. 190/2012 che recita: "(Conflitto di interessi). – Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale e che il medesimo ha reso la propria dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità ai sensi art. 20, comma 1, del DLgs. dell'08/04/2013 n. 39";

DATO ATTO altresì che l'estensore del presente atto è individuato nella Responsabile del Servizio Assistenza – Sanità – Servizi Sociali, dott.ssa Claudia Codeluppi;

VISTO il D. Lgs. 30.03.2001 n. 165 e il D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, che definisce compiutamente le responsabilità ed i compiti del Segretario e dei dirigenti;

EFFETTUATE le verifiche del caso circa gli obblighi di pubblicazione del presente atto previsti dal D.Lgs. 14/03/2013 n. 33;

DATO ATTO che verrà acquisito il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria espresso dal Responsabile del settore finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4, e 147 bis, comma 1 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

## DETERMINA

1. di impegnare, per le motivazione esaustivamente esposte in premessa, l'importo complessivo di € 1.600,00 sull'intervento 12.04.1.04 Capitolo 11901/0 Bilancio 2022

avente ad oggetto "Assistenza Ex-Eca – Contributi", ove esiste sufficiente disponibilità, a favore di n. 111/2022;

2. di erogare tale contributo economico a seguito di presentazione da parte del Servizio Sociale di disposizione di pagamento accompagnata da relativa documentazione;
3. di dare atto che ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013 l'erogazione del contributo è subordinata all'obbligo di pubblicazione previsto dalla normativa vigente.

Sottoscritta dal Responsabile di Settore  
(BERNI PAOLA)  
con firma digitale ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n.82/2005

Registrato impegno n. 111/2022 di € 1.600,00 al macroaggregato 12.04.1.04 Capitolo 11901/0.