



COMUNE DI GUASTALLA
Provincia di Reggio Emilia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 26 del 26/03/2019

OGGETTO: APPROVAZIONE NUOVI CRITERI DI CONFERIMENTO E PESATURA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE AI SENSI DEGLI ARTT.13 E 14 DEL CCNL 21/05/2018. .

L'anno **duemiladiciannove** addì **ventisei** del mese di **marzo** alle ore **15:45** nella sede Municipale, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Sigg.ri:

VERONA CAMILLA	SINDACO	Presente
PAVESI IVANO	VICESINDACO	Presente
ARTONI MATTEO	ASSESSORE	Presente
LANZONI CHIARA	ASSESSORE	Presente
FORNASARI LUCA	ASSESSORE	Presente
NEGRI GLORIA	ASSESSORE	Presente

Presenti n. 6

Assenti n. 0

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE D'ARAIO MAURO che provvede alla redazione del presente verbale.

Presiede la seduta, nella sua qualità di SINDACO, la Sig. VERONA CAMILLA che, riconosciuta valida la seduta per il numero legale di intervenuti, dichiara aperta la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

SEGRETARIO GENERALE

Oggetto: APPROVAZIONE NUOVI CRITERI DI CONFERIMENTO E PESATURA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE AI SENSI DEGLI ARTT.13 E 14 DEL CCNL 21/05/2018.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATE le nuove disposizioni contrattuali del CCNL 21/05/2018 per il personale della Funzioni Locali che hanno modificato in maniera significativa la disciplina dell'Area delle Posizioni organizzative come segue:

- l'art. 13 prevede che l'Area delle Posizioni Organizzative sia costituita per:
 - a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
 - b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche lauree specialistiche, iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum;
- tali posizioni possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità all'art.14 del CCNL 21/05/2018;
- gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale;
- i risultati delle attività svolte dai dipendenti cui siano stati attribuiti gli incarichi di cui al presente articolo sono soggetti a valutazione annuale in base al sistema a tal fine adottato dall'ente. La valutazione positiva dà anche titolo alla corresponsione della retribuzione di risultato di cui all' art.15.
- le regole fondamentali per l'attribuzione della retribuzione di posizione e di risultato contenute negli artt.13, 14, 15, 17 e 18 del CCNL 21/05/2018 sono le seguenti:

- a) l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di €5.000 ad un massimo di € 16.000 annui lordi per tredici mensilità, sulla base della graduazione di ciascuna posizione organizzativa;
- b) all'erogazione della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative va destinata una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate all'erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni dell'ente;
- c) ciascun ente stabilisce la suddetta graduazione, sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione organizzativa;
- d) nell'ipotesi di conferimento ad un lavoratore, già titolare di posizione organizzativa, di un incarico ad interim relativo ad altra posizione organizzativa, per la durata dello stesso, al lavoratore, nell'ambito della retribuzione di risultato, è attribuito un ulteriore importo la cui misura può variare dal 15% al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la posizione organizzativa oggetto dell'incarico ad interim. Nella definizione delle quote percentuali, l'ente tiene conto della complessità delle attività e del livello di responsabilità connessi all'incarico attribuito nonché del grado di conseguimento degli obiettivi;
- e) nei comuni privi di posizioni dirigenziali, la cui dotazione organica preveda posti di categoria D, ove tuttavia non siano in servizio dipendenti di categoria D oppure nei casi in cui, pure essendo in servizio dipendenti inquadrati in tale categoria, non sia possibile attribuire agli stessi un incarico ad interim di posizione organizzativa per la carenza delle competenze professionali a tal fine richieste, al fine di garantire la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali, è possibile, in via eccezionale e temporanea, conferire l'incarico di posizione organizzativa anche a personale della categoria C, purché in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali;
- f) nelle ipotesi di conferimento di incarico di posizione organizzativa, a personale utilizzato a tempo parziale presso altro ente o presso servizi in convenzione, ivi compreso il caso dell'utilizzo a tempo parziale presso una Unione di comuni, secondo la disciplina già prevista dagli artt. 13 e 14 del CCNL del 22/1/2004, le retribuzioni di posizione e di risultato, ferma la disciplina generale, sono corrisposte secondo quanto di seguito precisato e specificato:
- l'ente di provenienza continua a corrispondere le retribuzioni di posizione e di risultato secondo i criteri nello stesso stabiliti, riproporzionate in base alla intervenuta riduzione della prestazione lavorativa e con onere a proprio carico;
 - l'ente, l'Unione o il servizio in convenzione presso il quale è stato disposto l'utilizzo a tempo parziale corrispondono, con onere a proprio carico, le retribuzioni di posizione e di risultato in base alla graduazione della posizione attribuita e dei criteri presso gli stessi stabiliti, con riproporzionamento in base alla ridotta prestazione lavorativa;
- al fine di compensare la maggiore gravosità della prestazione svolta in diverse sedi di lavoro, i soggetti di cui al precedente alinea possono altresì corrispondere con oneri

a proprio carico, una maggiorazione della retribuzione di posizione attribuita ai sensi del precedente alinea, di importo non superiore al 30% della stessa;

- gli incarichi già conferiti e ancora in atto all'entrata in vigore del CCNL 21/05/2018 , proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto e comunque non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL (20/05/2019);

DATO ATTO che si rende pertanto necessario approvare un nuovo sistema di pesatura delle retribuzioni di posizione organizzative del Comune di Guastalla da adottare e applicare agli incarichi conferiti a far data dal 01/05/2019 per rispettare i tempi previsti dall'articolo 13 comma 3 del CCNL 21/05/2018 "...gli incarichi già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto...e comunque non oltre ad un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL.", e cioè non oltre il 20.05.2019;

VISTO l'allegato "Nuova disciplina delle posizioni organizzative ai sensi del CCNL Funzioni Locali 21/05/2018" in cui sono contenute le nuove disposizioni dell'Ente per il conferimento, la revoca e la pesatura delle posizioni organizzative" (Allegato "A") che si approva con la presente deliberazione;

DATO ATTO che nel sistema di pesatura che qui si approva le posizioni vengono graduate in fasce sulla base dei seguenti criteri:

- assegnazione personale (n. risorse);
- complessità delle dinamiche relazionali;
- assegnazione budget (sia in entrata sia in uscita);
- assegnazione servizi (complessità tecnica, strategicità);

e che a seconda del punteggio raggiunto e della fascia di inserimento spetterà poi al Dirigente competente con il supporto della Giunta Comunale adottare con apposito atto la pesatura dell'indennità di posizione e di risultato, trattandosi di ente con dirigenza in organico;

DATO atto altresì che si rende necessario stabilire le modalità per il conferimento, la revoca e durata degli incarichi che saranno recepite nella prima modifica utile del Regolamento degli uffici e dei servizi del Comune di Guastalla stabilendo che:

- modalità di conferimento: in sede di prima applicazione si prevede l'attribuzione degli incarichi alle figure attualmente individuate. Salvo la possibilità di revoca per processi riorganizzativi. Tale clausola verrà inserita negli atti di incarico;
- revoca: l'incarico potrà essere revocato prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico aggiornamento di risultati negativi;
- durata: gli incarichi avranno durata massima triennale;

Visti:

• l'art. 15 c 4 del CCNL 21/05/2019 che stabilisce: " Gli enti definiscono i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative, destinando a tale voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento;

- l'art. 14 del CCDI del 28 Dicembre 2018 che stabilisce che la Giunta Comunale procede alla determinazione della retribuzione di risultato, fissando il valore massimo in relazione alla retribuzione di posizione attribuita;

DATO ATTO altresì che è stata inviata alle OO.SS. ed alle RSU in data 21/11/2018 con prot. n.27329 l'informativa in merito all'adozione della nuova disciplina relativa al conferimento ed alla pesatura delle posizioni organizzative, senza che le stesse abbiano provveduto ad attivare formalmente il confronto previsto dall'art.5 del CCNL 21/05/2018;

CONSIDERATO che questo ente con diversi provvedimenti del Segretario Generale ha individuato la seguente Area delle posizioni organizzative:

- Servizio Legale
- Servizio Demografico
- Servizio Finanziario
- Servizio Territorio e Programmazione;
- Servizio Cultura e Turismo;
- Servizio Sociale, pubblica istruzione e relazioni col pubblico;

VISTA l'allegata "Tabella di pesatura delle posizioni organizzative" (allegato "B") in cui vengono definiti i criteri per la pesatura alle posizioni organizzative collocando ciascuna posizione organizzativa in una fascia retributiva all'interno della quale il Dirigente, sentita la Giunta Comunale, definisce l'importo della retribuzione di posizione;

RITENUTO di dover provvedere come segue all'approvazione della metodologia per la pesatura della retribuzione di posizione da attribuire alle figure che ricopriranno il ruolo delle posizioni organizzative individuati dai rispettivi dirigenti, tenendo conto inoltre dei limiti stabiliti dall'art.23 del D.Lgs.n.75/2017, il quale prevede che a partire dall'anno 2017 l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale comprensive delle retribuzioni di posizione e di risultato delle P.O. non possa superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016:

Visti:

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con d.lgs. 267/2000;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

PRESO atto che il Responsabile del Servizio Finanziario ha espresso, a norma dell'articolo 49, 1° comma, del D.Lgs. n. 267/00, il parere favorevole di competenza in ordine alla regolarità tecnica e contabile della relativa proposta di deliberazione, qui allegato a formarne parte integrante;

CON VOTI unanimi favorevoli legalmente espressi per alzata di mano;

DELIBERA

1. DI APPROVARE integralmente la premessa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo.
2. DI APPROVARE:
 - le nuove disposizioni dell'Ente per il conferimento, la revoca e la durata dell'incarico di posizione organizzativa che saranno recepite nella prima modifica utile del Regolamento degli uffici e dei servizi del Comune di Guastalla e precisamente:
 - modalità di conferimento: in sede di prima applicazione si prevede l'attribuzione degli incarichi alle figure attualmente individuate. Salvo la possibilità di revoca per processi riorganizzativi. Tale clausola verrà inserita negli atti di incarico.
 - revoca: l'incarico potrà essere revocato prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico aggiornamento di risultati negativi;
 - durata: gli incarichi avranno durata massima triennale;
 - la metodologia per la pesatura delle posizioni organizzative contenuta nell'allegato "Nuova disciplina delle posizioni organizzative ai sensi del CCNL Funzioni Locali 21/05/2018"(Allegato "A") e l'allegata "Tabella di pesatura delle posizioni organizzative" (allegato "B") ;
3. DI ADOTTARE con decorrenza dal 01/05/2019 la nuova metodologia di "pesatura" della retribuzione di posizione e di risultato da riconoscere ai dipendenti che saranno individuati con provvedimento dirigenziale in qualità di Posizioni Organizzative del Comune di Guastalla tenendo conto inoltre dei limiti stabiliti dall'art.23 del D.Lgs.n.75/2017, il quale prevede che a partire dall'anno 2017 l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale comprensive delle retribuzioni di posizione e di risultato delle P.O. non possa superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016;
5. di STABILIRE la seguente correlazione tra indennità di posizione e risultato, in base alla complessità del servizio/settore:
 - Servizio Legale: retribuzione di risultato pari al 15% della posizione;
 - Settore Demografico: retribuzione di risultato pari al 15% della posizione;
 - Settore Finanziario : retribuzione di risultato pari al 30% della posizione, viene applicata la clausola che dà la possibilità, in caso di prestazione del servizio contemporaneo anche in altri enti, mediante convenzione, di elevare l'indennità di risultato, al 30% della retribuzione di posizione
 - Settore Territorio e programmazione: retribuzione di risultato pari al 25% della posizione;
 - Settore Sociale, Pubblica Istruzione e relazione col pubblico: retribuzione di risultato pari al 25% della posizione;
 - Servizio cultura e turismo = retribuzione di risultato pari al 25% della posizione.
6. DI INCARICARE il competente responsabile del settore di effettuare le verifiche del

caso circa l'obbligo di pubblicazione previsto dal D. Lgs. 14/03/2013 n° 33 e s.m.i.;

LA GIUNTA COMUNALE

Con la medesima votazione sopra riportata espressa separatamente;

D E L I B E R A

DI RENDERE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - IV comma - del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n.82/2005 e s.m.i.

IL SINDACO
VERONA CAMILLA

IL SEGRETARIO GENERALE
D'ARAIO MAURO



COMUNE DI GUASTALLA
Provincia di Reggio Emilia

Piazza Mazzini, 1
42016 GUASTALLA
Tel. (0522) 839711
Fax (0522) 824834
C.F. e P.IVA 00439260357

NUOVA DISCIPLINA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE
AI SENSI DEL CCNL FUNZIONI LOCALI 21 MAGGIO 2018

1. Il conferimento, la revoca e la durata degli incarichi di posizione organizzativa sono stabiliti dalle norme contenute all'interno del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Guastalla che disciplina l'area delle Posizioni Organizzative per i responsabili di Settore/Servizio/Ufficio.

2. Il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi articola la struttura in Aree/settori/servizi ed uffici e la retribuzione di posizione è essenzialmente legata alla collocazione nella struttura della posizione, alle caratteristiche delle funzioni attribuite, ma anche alla valutazione della strategicità della posizione in relazione a programma e obiettivi che l'amministrazione si dà.

3. Le posizioni organizzative del Comune di Guastalla sono ricondotte alle seguenti due tipologie, come previste dall'art. 13 comma 1 del CCNL 21/5/2018, opportunamente distinte in base alla natura delle funzioni svolte:

- a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa (cd. di struttura);
- b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum (cd. professionale)

Entrambe le tipologie richiedono l'assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato.

4. La pesatura delle posizioni è elaborata secondo la metodologia fissata nella seguente scheda tecnica di pesatura delle posizioni.

5. La pesatura è il risultato della somma di punteggi ottenuti sulla base di un elenco di criteri tesi ad individuare la rilevanza delle funzioni e dei compiti assegnati ad ogni posizione organizzativa. Le fonti informative per l'attribuzione dei punteggi sono:

- a) documenti interni (bilancio di previsione, relazione previsionale e programmatica, piano esecutivo di gestione, dotazione organica, regolamenti, ecc.);
- b) conoscenze esplicitate dal Dirigente dell'Area.

SCHEDA TECNICA DI PESATURA DELLE POSIZIONI

La pesatura delle posizioni avviene attraverso l'elaborazione dei seguenti criteri:

- assegnazione personale (n. risorse);
- complessità delle dinamiche relazionali;
- assegnazione budget (sia in entrata sia in uscita);
- assegnazione servizi (complessità tecnica, strategicità).



COMUNE DI GUASTALLA
Provincia di Reggio Emilia

Piazza Mazzini, 1
42016 GUASTALLA
Tel. (0522) 839711
Fax (0522) 824834
C.F. e P.IVA 00439260357

Per ciascun criterio sono identificati i punteggi massimi ai fini della pesatura.

Il punteggio massimo complessivamente ottenibile è 100.

L'applicazione della metodologia spetta al Dirigente competente, sentita la Giunta Comunale, che adotterà apposito atto di pesatura dell'indennità di posizione e di risultato.

Ai sensi dell'art. 17 c 4 del CCNL 21/04/2018 gli enti, con oneri a proprio carico, al fine di compensare la maggiore gravosità della prestazione svolta dalle posizioni organizzative in convezione, ai sensi art 13 e 14 CCNL 22/1/2004, possono corrispondere una maggiorazione della retribuzione di posizione di un importo non superiore al 30% della stessa.

I criteri vengono sviluppati nei seguenti termini:

PERSONALE: PUNTEGGIO MASSIMO 30 PUNTI

INDICATORE	PESATURA
Sino a 2 dipendenti	10 punti
Da 3 a 5 dipendenti	20 punti
Da 6 dipendenti e oltre	30 punti

COMPLESSITA' DINAMICHE RELAZIONALI (INTERNE ED ESTERNE): PUNTEGGIO MASSIMO 10 PUNTI

Analisi diretta da parte del Dirigente/Segretario.

BUDGET: PUNTEGGIO MASSIMO 30 PUNTI

INDICATORE	PESATURA
Fino a 1.000.000 € Euro	5 punti
Da 1.000.001 Euro a 5.000.000 Euro	10 punti
Da 5.000.001 fino a 15.000.000 Euro	20 punti
Oltre 15.000.000 Euro	30 punti

SERVIZI: PUNTEGGIO MASSIMO 30 PUNTI

Analisi diretta da parte del Dirigente/Segretario

INDICATORE	PESATURA
Complessità tecnica	Massimo 20 punti
Strategicità	Massimo ulteriori 10 punti



COMUNE DI GUASTALLA
Provincia di Reggio Emilia

Piazza Mazzini, 1
42016 GUASTALLA
Tel. (0522) 839711
Fax (0522) 824834
C.F. e P.IVA 00439260357

FASCE PER LA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE PERSONALE IN CATEGORIA D

PUNTEGGIO	FASCIA DI RETRIBUZIONE DI POSIZIONE
Meno di 59 punti	Da 5.000 Euro a 9.000 Euro
Da 60 a 79 punti	Da 9.001 Euro a 12.000 Euro
Da 80 a 100 punti	Da 12.001 Euro a 16.000,00 Euro

LA VALUTAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE VIENE CALCOLATA SU QUATTRO VALORI:
PERSONALE, COMPLESSITA' DINAMICHE RELAZIONALI, BUDGET, SERVIZI

A

PERSONALE MAX 30 PUNTI

SETTORE	N°DIPENDENTI	PUNTEGGIO

INDICATORI=
 fino a 2 dipendenti = 10 punti
 da 3 a 5 dipendenti = 20 punti
 da 6 dipendenti in poi = 30 punti

B

COMPLESSITA' DINAMICHE RELAZIONALI (INTERNE ED ESTERNE) MAX PUNTI 10

SETTORE	PUNTEGGIO

C

BUDGET MAX 30 PUNTI

SETTORE	BUDGET (entrate e uscite)	PUNTEGGIO

INDICATORI=
 <1.000.000= 5 punti
 da a E1.000.001 a € 5.000.000 = 10 punti
 da € 5.000.001 fino a € 15.000.000 = 20 punti
 da € 15.000.000 in poi = 30 punti

D

SERVIZI MAX 30 PUNTI

SETTORE	Complessità tecnica	Strategicità	PUNTEGGIO
FINANZIARIO			0
DEMOGRAFICO			0
PROGRAMMAZIONE			0
CULTURA			0
SOCIALE			0
LEGALE			0

INDICATORI=
 Complessità tecnica massimo 20 punti
 Strategicità massimo 10 punti

RIEPILOGO FINALE PESATURA

SETTORE	PERSONALE	COMPLESSITA' DIN.RELAZ.	BUDGET	SERVIZI	PESO TOTALE
	A	B	C	D	
	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0

FASCIA INDENNITA' POSIZIONE	PUNTEGGIO	FASCIA
	0	
	0	
	0	
	0	
	0	
	0	

PUNTEGGIO/FASCIA POSIZIONE CATEGORIA D
 fino 59 punti da € 5.000 a € 9.000
 da 60 punti a 79 da € 9.001 a € 12.000
 da 80 a 100 punti da € 12.001 a € 16.000

COMUNE DI GUASTALLA
Provincia di Reggio Emilia

SEGRETARIO GENERALE

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

sulla proposta n. 789/2019 dell'SEGRETARIO GENERALE ad oggetto: APPROVAZIONE NUOVI CRITERI DI CONFERIMENTO E PESATURA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE AI SENSI DEGLI ARTT.13 E 14 DEL CCNL 21/05/2018. . si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile.

Guastalla lì, 26/03/2019

Sottoscritto dal Responsabile del Settore Finanziario
(FERRETTI FABIO MASSIMO)
Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005

COMUNE DI GUASTALLA
Provincia di Reggio Emilia

SEGRETARIO GENERALE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla proposta n. 789/2019 dell'SEGRETARIO GENERALE ad oggetto: APPROVAZIONE NUOVI CRITERI DI CONFERIMENTO E PESATURA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE AI SENSI DEGLI ARTT.13 E 14 DEL CCNL 21/05/2018. . si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

Guastalla lì, 26/03/2019

Sottoscritto dal Responsabile d'Area/Settore
(D'ARAIO MAURO)
Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005



AREA AFFARI ISTITUZIONALI E RELAZIONI COL PUBBLICO

Servizio Segreteria
Attestazione di Pubblicazione

Delibera N. 26 del 26/03/2019

SEGRETARIO GENERALE

Oggetto: APPROVAZIONE NUOVI CRITERI DI CONFERIMENTO E PESATURA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE AI SENSI DEGLI ARTT.13 E 14 DEL CCNL 21/05/2018. ..

Su conforme dichiarazione del messo notificatore, attesto che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio per 15gg. Consecutivi, dal 26/04/2019 al 11/05/2019

Guastalla li, 13/05/2019

Sottoscritta dal Vicesegretario
Scaravelli Dott.Marco
con firma digitale ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n.82/2005