



COMUNE DI GUASTALLA
Provincia di Reggio Emilia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Deliberazione n. 37 del 22/11/2022

Adunanza ORDINARIA – Prima convocazione – Seduta Pubblica.

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE DI ADESIONE ALL'UFFICIO PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI E AL SERVIZIO ISPETTIVO DELLA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA DAL 01/01/2023 AL 31/12/2025.

L'anno **duemilaventidue** addì **ventidue** del mese di **novembre** alle ore **19:10** nella sala delle adunanze consiliari, è stato convocato, previa l'osservanza di tutte le formalità di legge, il Consiglio Comunale.

Il SEGRETARIO GENERALE GRECO RENATA, che partecipa alla seduta, ha provveduto all'appello da cui sono risultati presenti n. **11** Consiglieri (giusta verbale di deliberazione n.34 del **22/11/2022**).

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. CREMA GIANLUCA – nella sua qualità di PRESIDENTE DEL CONSIGLIO, ha assunto la Presidenza e ha dichiarato aperta la seduta per la trattazione degli argomenti scritti all'ordine del giorno.

Risultano presenti gli Assessori: Fornasari Luca (entra alle ore 19,24), Medici Alessandra, Negri Gloria e Pavesi ivano.

Successivamente il PRESIDENTE DEL CONSIGLIO introduce la trattazione dell'argomento iscritto al punto n. 5 all'ordine del giorno a cui risultano presenti i Signori Consiglieri:

VERONA CAMILLA	Presente
ALBERINI DANIELE	Assente
BACCHIAVINI LUCA	Presente
BENATTI DIRCE	Presente
BERTOLI ALESSANDRA	Presente
CREMA GIANLUCA	Presente
CAVAZZONI ELEONORA	Presente

DALLASTA PAOLO	Presente
MAESTRI GABRIELE	Assente
MANTOVANI ROBERTA	Presente
MURGIA PIETRO	Assente
PAVESI ERICA	Assente
ALLEGRETTI VANNI	Assente
IAFRATE VINCENZO	Presente
RODOLFI ELISA	Assente
BENAGLIA FRANCESCO	Presente
SOLIANI GIANLUCA	Presente

PRESENTI N. 11

ASSENTI N. 6

Deliberazione n. 37 del 22/11/2022

SEGRETARIO GENERALE

Oggetto: APPROVAZIONE CONVENZIONE DI ADESIONE ALL'UFFICIO PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI E AL SERVIZIO ISPETTIVO DELLA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA DAL 01/01/2023 AL 31/12/2025.

Si dà atto che alle ore 19,12 entra il Consigliere Murgia Pietro. Il numero dei Consiglieri ascende a 12 unità.

Si dà atto che alle ore 19, 55 entra il Consigliere Alberini Daniele. Il numero dei presenti ascende a 13 unità.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO CHE

- l'art. 1 comma 85, lettera d) della legge 7 aprile 2014 n. 56, stabilisce che le Province esercitino tra le altre anche la funzione fondamentale di assistenza tecnico amministrativa agli enti locali del territorio;
- il successivo comma 89 stabilisce che “[...] sono altresì valorizzate forme di esercizio associato di funzioni da parte di più enti locali [...]”;
- l'art. 30 del decreto legislativo n. 267/2000 prevede che, al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, gli enti locali possono stipulare tra loro apposite convenzioni, stabilendo i fini, la durata, le forme di consultazioni, i loro rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie;
- l'art. 1, comma 62, della Legge n. 662/1996 prevede che “Per effettuare verifiche a campione sui dipendenti delle pubbliche amministrazioni, finalizzate all'accertamento dell'osservanza delle disposizioni di cui ai commi da 56 a 65, le amministrazioni si avvalgono dei rispettivi servizi ispettivi”;
- il comma 2 dell'art. 55 bis del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i. prevede che ciascuna amministrazione, secondo il proprio ordinamento e nell'ambito della propria organizzazione, individua l'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari competente per le infrazioni punibili con sanzione superiore al rimprovero verbale e ne attribuisce la titolarità e responsabilità;
- il comma 3 del medesimo articolo 55 bis stabilisce che le amministrazioni, previa convenzione, possono prevedere la gestione unificata delle funzioni dell'ufficio competente per i procedimenti disciplinari (d'ora in poi anche: UPD);
- la gestione, in forma associata, dell'attività del servizio ispettivo e dell'UPD rappresenta una valida soluzione, in quanto assicura lo svolgimento delle competenze e dei compiti afferenti al servizio ispettivo e all'UPD, in osservanza dei principi di economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa;

RICHIAMATA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 20/11/2018 ad oggetto “Approvazione nuova convenzione tra I Comuni di Boretto, Brescello, Gualtieri, Guastalla, Luzzara, Novellara, Poviglio e Reggio per il conferimento all'Unione dei Comuni della

Bassa Reggiana della funzione di gestione giuridica, economica e previdenziale del personale”;

DATO ATTO che nella suddetta convenzione siglata all’Art. 1 punto 4 afferma: “...la funzione procedimenti disciplinari e contenzioso del lavoro viene esercitata dall’Unione Bassa Reggiana tramite convenzione con altro Ente Pubblico in Corso di sottoscrizione. Qualora tale convenzione dovesse cessare la propria efficacia, la funzione rientrerà in gestione diretta ai Comuni

CONSIDERATO

- che la Provincia di Reggio Emilia ha ritenuto di proporre alle Unioni e ai Comuni del territorio provinciale la possibilità di aderire alla gestione associata dell’UPD e/o del Servizio ispettivo, e pertanto ha predisposto i distinti schemi di convenzioni relativi all’adesione ad entrambi i servizi associati o solo ad uno di essi;
- con decreto presidenziale n. 279 del 23/12/2019 la Provincia ha provveduto alla nomina dei componenti dell’Ufficio per i procedimenti disciplinari della Provincia di Reggio Emilia e all’istituzione con decreto presidenziale n. 198 del 23/09/2022 del Servizio ispettivo”;

VALUTATA l’opportunità organizzativa di aderire all’Ufficio per i Procedimenti disciplinari e al Servizio Ispettivo della Provincia di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia in Corso Garibaldi n. 59, tramite convenzionamento;

VISTO l’allegato schema di convenzione alla gestione associata dell’UPD e del Servizio ispettivo (all. A), che si allega quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

RITENUTO il predetto schema aderente alle esigenze manifestate dall’ente;

DATO ATTO che i servizi associati verranno attivati per gli enti aderenti indipendentemente dal numero delle adesioni;

CONSIDERATO che:

- la sottoscrizione della convenzione comporta il pagamento di quote annue in essa indicate;
- in sede di sottoscrizione della convenzione potranno essere apportate le modifiche formali e non sostanziali che si rendessero necessarie;

RILEVATO in particolare che il contributo associativo annuo è fissato in:

- € 15,00 per dipendente per l’ufficio di disciplina
- € 10,00 per dipendente per il servizio ispettivo

e che il numero dei dipendenti è dato dalla media aritmetica tra i dipendenti a tempo indeterminato e determinato al 01 gennaio e al 31 dicembre dell’anno di riferimento, con arrotondamento all’unità superiore;

Visto l’art. 42, 2° comma, lett. c), del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Segretario Generale e del Responsabile del Settore Finanziario a norma dell'art.49 – 1° comma del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, in ordine alla regolarità tecnica ed alla regolarità contabile del presente atto, qui allegati a formarne parte integrante;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267/2000 (TUEL);

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO lo Statuto Comunale;

Con n. 13 voti favorevoli (unanimità) legalmente espressi per alzata di mano dai componenti il Consiglio Comunale presenti e votanti;

DELIBERA

1. DI ADERIRE all'Ufficio per i Procedimenti disciplinari e al Servizio Ispettivo, dal 01/01/2023 al 31/12/2025, approvando il relativo schema di convenzione che si allega quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. DI DARE ATTO:
 - a. che la sottoscrizione avverrà nella forma prevista dalla convenzione;
 - b. che in sede di sottoscrizione della convenzione potranno essere apportate le modifiche formali non sostanziali che si rendessero necessarie;
3. DI DARE ATTO che la quota annuale a carico del Comune di Guastalla, trova copertura negli stanziamenti del bilancio 2023 alla missione 01 programma 0111 macroaggregato 04 capitolo 42800 "Rimborso a unione per servizi generali";
4. DI INCARICARE il Segretario Generale ad effettuare le verifiche del caso circa l'obbligo di pubblicazione sul sito web "Amministrazione Trasparente" del Comune ai sensi del D.Lgs.vo del 14/03/2013 n° 33 e s.m.;
5. DI DARE ATTO altresì che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti i pareri prescritti dall'art. 49, art. 147 bis, 1° comma, del T.U. D.Lgs.vo 267/2000 così come modificati ed integrati dalla Legge del 7.12.2012 n° 213;
6. DI DICHIARARE, ai sensi del vigente PTPCT, di avere verificato che l'organo collegiale, il Responsabile e l'Istruttore della proposta sono in assenza di conflitto di interessi, di cui all'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e s.m.;
7. DI AUTORIZZARE il Segretario Generale alla sottoscrizione della presente convenzione e all'adozione degli atti ad essa consequenziali;

Successivamente,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Ravvisata l'urgenza di provvedere in merito, con separata votazione, con voti n. 13 favorevoli (unanimità),resi in forma palese ai sensi di legge da n. 13 Consiglieri presenti e votanti,

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134. 4 del D.Lgs.vo n. 267/2000 e s.m.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

**IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
CREMA GIANLUCA**

**IL SEGRETARIO GENERALE
GRECO RENATA**

**CONVENZIONE TRA LA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA IL COMUNE DI GUASTALLA (RE) PER LA
GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DELL'UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI E DEL SERVIZIO
ISPETTIVO**

L'anno _____ addi _____ del mese di _____ nella sede della Provincia di Reggio Emilia

T R A

La Provincia di Reggio Emilia con sede a Reggio Emilia in Corso Garibaldi, 59 – CF 00209290352 legalmente rappresentata dal Segretario generale dott. Luigi Alfredo Tirabassi il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente suddetto,

E

Il Comune di Guastalla (RE) con sede in Guastalla (RE) C.F. 00439260357 rappresentato dal Segretario Generale dott.ssa Renao Greco il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente suddetto

PREMESSO CHE

- l'art. 1 comma 85, lettera d) della legge 7 aprile 2014 n. 56, stabilisce che le Province esercitino tra le altre anche la funzione fondamentale di assistenza tecnico amministrativa agli enti locali del territorio;

- il successivo comma 89 stabilisce che “[...] sono altresì valorizzate forme di esercizio associato di funzioni da parte di più enti locali [...]”;

- l'art. 30 del decreto legislativo n. 267/2000 prevede che, al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, gli enti locali possono stipulare tra loro apposite convenzioni, stabilendo i fini, la durata, le forme di consultazioni, i loro rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie;

- l'art. 1, comma 62, della Legge n. 662/1996 prevede che “Per effettuare verifiche a campione sui dipendenti delle pubbliche amministrazioni, finalizzate all'accertamento dell'osservanza delle disposizioni di cui ai commi da 56 a 65, le amministrazioni si avvalgono dei rispettivi servizi ispettivi”;

- il comma 2 dell'art. 55 bis del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i. prevede che ciascuna amministrazione, secondo il proprio ordinamento e nell'ambito della propria organizzazione, individua l'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari competente per le infrazioni punibili con sanzione superiore al rimprovero verbale e ne attribuisce la titolarità e responsabilità;

- il comma 3 del medesimo articolo 55 bis stabilisce che le amministrazioni, previa convenzione, possono prevedere la gestione unificata delle funzioni dell'ufficio competente per i procedimenti disciplinari (d'ora in poi anche: UPD);

- la gestione, in forma associata, dell'attività del servizio ispettivo e dell'UPD rappresenta una valida soluzione, in quanto assicura lo svolgimento delle competenze e dei compiti afferenti al servizio ispettivo e all'UPD, in osservanza dei principi di economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa;

- con decreto del Presidente n. 279 del 23/12/2019 è stato istituito l'ufficio per i procedimenti disciplinari della Provincia di Reggio Emilia;

- con decreto del Presidente n. 198 del 23/09/2022 è stato istituito il servizio ispettivo della Provincia di Reggio Emilia;

- la Provincia di Reggio Emilia ha ritenuto di proporre alle Unioni/Comuni del territorio provinciale la possibilità di aderire alla gestione associata dell'UPD e del servizio ispettivo, approvando la relativa bozza di convenzione con deliberazione consiliare n. 23 del 27/09/2022;

- il Comune di Guastalla con deliberazione consiliare n. ___ del 29/11/2022 ha aderito alla gestione associata proposta dalla Provincia relativamente all'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari e al Servizio Ispettivo, approvando la relativa bozza di convenzione;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante della presente convenzione.

Art. 2 - Oggetto

La presente convenzione ha per oggetto la gestione unificata delle funzioni del servizio ispettivo, ai sensi dell'art. 1, comma 62, della Legge n. 662/1996 e dell'ufficio competente per i procedimenti disciplinari a favore degli enti aderenti, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 del decreto legislativo n. 267/2000 e dell'art. 1 comma 89 della legge n. 56/2014 e degli artt. 55 e seguenti del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i., limitatamente ai procedimenti volti ad accertare la responsabilità disciplinare per violazioni agli obblighi comportanti sanzioni superiori al rimprovero verbale.

Le parti convengono di attribuire le funzioni di UPD associato alla struttura individuata con Decreto n. 279 del 23/12/2019 come UPD per la Provincia di Reggio Emilia; convengono altresì di attribuire le funzioni di servizio ispettivo associato alla struttura individuata con decreto del Presidente n. 198 del 23/09/2022 come ufficio ispettivo per la Provincia di Reggio Emilia.

All'UPD e al servizio ispettivo è garantita autonomia decisionale e di gestione.

Le competenze dell'UPD sono quelle previste dalla legge e dai contratti collettivi di comparto degli Enti locali; in particolare, l'UPD ha il compito di contestare l'addebito al lavoratore, convocare la parte, istruire il procedimento disciplinare e adottare l'atto conclusivo del procedimento di irrogazione della sanzione (e notificarlo agli interessati).

In caso di contenzioso a seguito di provvedimenti disciplinari adottati dall'UPD, la Provincia di Reggio Emilia assicura agli enti la consulenza necessaria, anche tramite il proprio ufficio di avvocatura. Gli enti aderenti all'Ufficio Unico Avvocatura della Provincia di Reggio Emilia possono altresì avvalersi del medesimo per la tutela in giudizio.

Le competenze del servizio ispettivo sono quelle previste dal Regolamento per il funzionamento del servizio ispettivo della Provincia di Reggio Emilia.

La presente convenzione si applica nei confronti dei segretari comunali limitatamente all'attività del Servizio ispettivo.

Art. 3 - Modalità operative

Al fine di garantire l'attivazione dei singoli procedimenti, l'ente datore di lavoro si impegna a trasmettere tempestivamente tutta la documentazione necessaria e ogni informazione ritenuta utile.

L'UPD fornirà le indicazioni operative per assicurare la regolarità del procedimento.

Il servizio ispettivo fornirà indicazioni operative per la trasmissione dei dati da parte degli enti datori di lavoro.

Art. 4 - Avvio dei procedimenti.

La segnalazione dei fatti aventi rilevanza disciplinare è inoltrata all'UPD, in via alternativa, dai seguenti

soggetti:

- a) dirigente o responsabile della struttura organizzativa (in caso di enti privi di dirigenza) a cui è assegnato il dipendente;
- b) segretario generale per le segnalazioni a carico dei dirigenti o dei responsabili delle strutture organizzative (in caso di enti privi di dirigenza); in caso di assenza del segretario generale, le segnalazioni a carico dei dirigenti o dei responsabili delle strutture organizzative sono inoltrate dal vicesegretario e qualora le segnalazioni riguardino il vicesegretario sono inoltrate dal Sindaco.

L'UPD associato non procederà all'istruttoria su segnalazioni di soggetti diversi da quelli di cui al comma precedente.

Il Comune, datore di lavoro, ha l'onere di comunicare al dipendente gli atti del procedimento disciplinare con le modalità di cui all'art. 55-bis, comma 5, D.L.vo n. 165/2001; a tal fine l'UPD trasmette l'atto a mezzo PEC al soggetto che ha avviato il procedimento, non oltre il quinto giorno antecedente il termine ultimo previsto per la comunicazione

Per l'avvio del procedimento ispettivo si fa riferimento al Regolamento per il funzionamento del servizio ispettivo della Provincia di Reggio Emilia.

Art. 5 - Locali, attrezzature e servizi

La Provincia di Reggio Emilia metterà a disposizione il personale, i locali, le attrezzature ed i servizi necessari al funzionamento dell'Ufficio associato.

Art. 6 - Oneri finanziari a carico dell'ente aderente

Come contributo annuo per le spese generali di funzionamento della gestione associata di cui alla presente convenzione, si prevede a carico degli enti aderenti una quota pari ad € 25,00 per dipendente, di cui € 15,00 relativamente all'UPD e € 10,00 relativamente al Servizio Ispettivo, a titolo di trasferimento alla Provincia di Reggio Emilia. Il numero dei dipendenti è determinato come media aritmetica tra il numero dei dipendenti assunti a tempo determinato e indeterminato al 1° gennaio e al 31 dicembre dell'anno di riferimento (con arrotondamento all'unità superiore).

L'ente aderente è inoltre tenuto al rimborso delle spese documentate per missioni e trasferte nel caso in cui l'attività dell'UPD e del servizio ispettivo debba svolgersi in una sede diversa dalla sede della Provincia di Reggio Emilia, oltre che eventuali spese postali necessarie per le comunicazioni e notificazioni.

Le spese di cui al comma 1 sono versate dall'ente aderente, senza necessità di specifica richiesta, entro il 28 febbraio dell'anno successivo a quello di riferimento, con le modalità che verranno comunicate da parte della Provincia di Reggio Emilia. Ai soli fini della stima delle entrate e dell'adozione del relativo atto di accertamento, l'ente aderente dichiara che al momento della sottoscrizione della presente convenzione il totale dei dipendenti assunti a tempo determinato o indeterminato è di 57 unità.

Le spese di cui al comma 2 sono liquidate entro 30 giorni dalla richiesta della Provincia di Reggio Emilia.

Art. 7 - Controversie

Le parti si impegnano a risolvere bonariamente tutte le controversie che dovessero insorgere dall'esecuzione della presente convenzione.

Qualora non si addivenisse ad una soluzione conciliativa delle controversie, la loro risoluzione è demandata all'organo giurisdizionale competente per il Foro di Reggio Emilia.

Art. 8 - Subentro nei procedimenti

I procedimenti per i quali, alla data di entrata in vigore della presente convenzione, è già stato contestato al dipendente l'addebito disciplinare vengono proseguiti e conclusi dall'ufficio che ha adottato l'atto di contestazione.

Art. 9 - Trattamento dei dati personali

Limitatamente alle finalità di cui alla presente convenzione, l'ente aderente costituisce la Provincia di Reggio quale responsabile del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2018/679, regolando i reciproci rapporti sulla base dell'accordo, allegato sub a), che costituendone parte integrante e sostanziale si intende sottoscritto unitamente alla presente convenzione.

Art. 10 - Durata della convenzione e recesso

La presente convenzione ha efficacia triennale, decorrente dal 1° gennaio 2023 e fino al 31 dicembre 2025.

Ciascun Ente può recedere anticipatamente dalla presente convenzione, salvo preavviso di almeno 3 mesi da comunicarsi a mezzo PEC. Gli effetti della risoluzione decorrono dal primo giorno del quarto mese successivo alla comunicazione di recesso; in tale caso il contributo di cui all'art. 6 è parametrato al periodo in cui la convenzione ha avuto efficacia.

In caso di recesso anticipato o di mancato rinnovo della convenzione al termine dei tre anni, nel caso di procedimenti non ancora terminati, l'UPD trasferisce gli atti all'ufficio indicato dall'ente da cui dipende la persona oggetto del procedimento disciplinare; nelle stesse ipotesi, il servizio ispettivo porta comunque a conclusione i procedimenti avviati.

Art. 11 - Spese di registrazione

Il presente atto è esente da registrazione ai sensi dell'art.1 Tabella allegata al D.P.R. 131/86.

E' esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 16 della Tabella all. B) al D.P.R. 26/10/1972, n. 642.

Art. 12 - Disposizioni generali e finali

Per quanto non previsto dal presente atto, si rinvia alla normativa vigente.

La presente convenzione a valere ad ogni effetto di legge viene stipulata mediante sottoscrizione con firma digitale.

LA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

IL COMUNE DI GUASTALLA (RE)

COMUNE DI GUASTALLA
Provincia di Reggio Emilia

SEGRETARIO GENERALE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla proposta n. 2916/2022 dell'SEGRETARIO GENERALE ad oggetto: APPROVAZIONE CONVENZIONE DI ADESIONE ALL'UFFICIO PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI E AL SERVIZIO ISPETTIVO DELLA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA DAL 01/01/2023 AL 31/12/2025 si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

Guastalla lì, 22/11/2022

Sottoscritto dal Responsabile d'Area/Settore
(GRECO RENATA)
Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005

COMUNE DI GUASTALLA
Provincia di Reggio Emilia

SEGRETARIO GENERALE

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

sulla proposta n. 2916/2022 dell'SEGRETARIO GENERALE ad oggetto: APPROVAZIONE CONVENZIONE DI ADESIONE ALL'UFFICIO PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI E AL SERVIZIO ISPETTIVO DELLA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA DAL 01/01/2023 AL 31/12/2025 si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile.

Guastalla lì, 22/11/2022

Sottoscritto dal Responsabile del Settore Finanziario
(FERRETTI FABIO MASSIMO)
Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005



AREA AFFARI ISTITUZIONALI E RELAZIONI COL PUBBLICO

Servizio Segreteria
Attestazione di Pubblicazione

Delibera N. 37 del 22/11/2022

SEGRETARIO GENERALE

Oggetto: APPROVAZIONE CONVENZIONE DI ADESIONE ALL'UFFICIO PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI E AL SERVIZIO ISPETTIVO DELLA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA DAL 01/01/2023 AL 31/12/2025.

Su conforme dichiarazione del messo notificatore, attesto che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio per 15gg. Consecutivi, dal 01/12/2022 al 16/12/2022

Guastalla li, 20/12/2022

Sottoscritta dal Vicesegretario
Scaravelli Dott.Marco
con firma digitale ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n.82/2005