



**COMUNE DI GUASTALLA**  
Provincia di Reggio Emilia

\*\*\*\*\*

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Deliberazione n. 68 del 31/05/2022**

**OGGETTO: MAGGIORAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DEL  
SEGRETARIO GENERALE: PROVVEDIMENTI RELATIVI**

L'anno **duemilaventidue** addì **trentuno** del mese di **maggio** alle ore **15:30** nella sede Municipale, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Sigg.ri:

VERONA CAMILLA	SINDACO	Presente
ARTONI MATTEO	VICESINDACO	Presente
FORNASARI LUCA	ASSESSORE	Presente
LANZONI CHIARA	ASSESSORE	Assente
NEGRI GLORIA	ASSESSORE	Presente
PAVESI IVANO	ASSESSORE	Presente

**Presenti n. 5**

**Assenti n. 1**

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE GRECO RENATA che provvede alla redazione del presente verbale.

Presiede la seduta, nella sua qualità di SINDACO, la Sig. VERONA CAMILLA che, riconosciuta valida la seduta per il numero legale di intervenuti, dichiara aperta la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## AREA AFFARI ISTITUZIONALI - VICESEGRETARIO

\*\*\*\*\*

Oggetto: MAGGIORAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE: PROVVEDIMENTI RELATIVI

### LA GIUNTA COMUNALE

CONSIDERATO che i Comuni di Boretto (RE), Guastalla (RE) e di Sala Baganza (PR) hanno deliberato la gestione coordinata del servizio segreteria comunale ed approvato lo schema di convenzione ex art. 10 D.P.R. n. 465/1997 ed artt. 30 e 98, comma 3, del D.Lgs.vo n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

VISTO il provvedimento n. 12024 del 22/04/2022 con la quale il Ministero dell'interno – Ex Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali prende atto della convenzione di segreteria di classe 1B tra i comuni di Boretto (RE), Guastalla (RE) e di Sala Baganza (PR) assegnando alla predetta Segreteria convenzionata la Dott.ssa Renata Greco;

VISTA la nomina e presa servizio del succitato segretario con decorrenza dal 02/05/2022, data della decorrenza della convenzione di segreteria.

VISTO l'art. 41 del CCNL 16/5/2001 dei Segretari Comunali e Provinciali, come confermato dal CCNL 17/12/2020, che prevede che "gli Enti locali, nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della capacità di spesa possono corrispondere una MAGGIORAZIONE della Retribuzione di Posizione ai sensi dell'art. 107 comma 4 del CCNL del 17/12/2020 riferita agli importi annui lordi del precedente contratto come definito dall'art.3, comma 2, del CCNL del 16/05/2001. La predetta indennità non può essere superiore al 50% secondo le condizioni stabilite in sede di contrattazione decentrata integrativa nazionale (art.41 comma 4 del C.C.N.L. dei Segr. Com.li e Prov.li del 16/05/2001 – art.1 Accordo integr. naz. le del 22/12/2003 – art.1 Accordo integr. naz. le del 13/01/09);

VISTO il CCNL 17/12/2020 che conferma le disposizioni dell'art. 41 c 4 del CCNL 16/05/2001;

CONSIDERATO che tale aumento può essere corrisposto sulla base delle seguenti condizioni:

- a) CONDIZIONI OGGETTIVE : sono articolate in tre categorie e precisamente:
  1. complessità organizzativa;
  2. complessità funzionale;
  3. disagio ambientale.
- b) CONDIZIONI SOGGETTIVE: sono articolate in tre categorie e precisamente:
  1. affidamento al Segretario di attività gestionali;
  2. incarichi speciali;
  3. progetti speciali;

CHE l'organizzazione del Comune di Guastalla presenta indubbi aspetti di notevole complessità operativa e funzionale, tenendo anche conto che la segreteria comprende tre comuni che contribuiranno alla relativa spesa pro -quota;

CHE, inoltre, il Segretario Generale del Comune svolge numerose attività gestionali, oltre a ricoprire significativi incarichi speciali ed importanti progetti speciali, attività ed incarichi che, a mero titolo esemplificativo, possono così essere riassunti:

- coordina e sovrintende allo svolgimento dell'attività dei dirigenti e dei funzionari assegnatari di responsabilità gestionali, presiedendo all'uopo la Conferenza di Direzione dell'Ente;
- coordina e sovrintende allo svolgimento dell'attività dei funzionari responsabili delle attività del servizio legale, servizio stampa e in materia di anticorruzione, trasparenza e formazione;
- presiede la delegazione trattante di parte pubblica del Comune di Guastalla;
- partecipa sistematicamente e fattivamente a numerosi incontri indetti dai soggetti politici (Sindaco ed Assessori), godendo di ampia autonomia nella proposizione di accordi di natura negoziale;
- svolge attività di mediazione e di composizione bonaria dei conflitti che insorgono tra i vertici amministrativi dell'Ente;

RITENUTO, al fine di determinare la percentuale di maggiorazione della retribuzione di posizione in godimento di fissare i criteri per la determinazione della maggiorazione valutando i singoli fattori indicati nell'allegato "A" e "B", allegati alla presente deliberazione, del contratto integrativo nazionale riferibili all'attività svolta dal Segretario in questo Ente (con valori da 0 a 4 su 100 punti disponibili), in modo che la misura della maggiorazione della retribuzione di posizione da corrispondere venga determinato come segue:

- con punti da 0 a 20: nessuna maggiorazione;
- con punti uguali o superiori a 21 fino a 40: 20% di maggiorazione (40% del 50%);
- con punti uguali o superiori a 41 fino a 60: 30% di maggiorazione (60% del 50%);
- con punti uguali o superiori a 61 fino a 80: 40% di maggiorazione (80% del 50%);
- con punti uguali o superiori a 81 fino a 100: 50% di maggiorazione (100% del 50%).

DATO ATTO, infine, che la sommatoria dei parametri risultanti dall'allegato, risulta pari a 65 punti e che pertanto, in base ai criteri stabiliti, la percentuale di maggiorazione viene determinata al 40% e quantificato annualmente in € 9.915,97 (da suddividersi in n. 13 mensilità pari ad €762,77), trattandosi di Segreteria Generale di classe 1° B, ove al Segretario Generale compete una retribuzione di posizione annua di € 24.789,93 come da art. 3 c. 2 CCNL 16/05/2001 biennio economico 2000/2001) evidenziando che tale spesa, come le altre voci del trattamento economico del segretario è ripartita tra i tre enti della convenzione con una quota a carico della nostra amministrazione pari al 65% del 40%.

VISTO il comma del co 3 dell'art. 8 della "Convenzione per la gestione in forma associata del servizio di segreteria comunale dei comuni di Boretto (RE), Guastalla (RE) e di Sala Baganza (PR)" che stabilisce che "Le maggiorazioni della retribuzione di posizione previste dall'art. 41, commi 4 e 5, del CCNL Segretari Comunali 16.05.2001, se non deliberata in modo eguale da tutti gli enti, le retribuzioni aventi natura non continuativa, i rimborsi di spese e comunque ogni altro onere strettamente legato alle specifiche necessità dei singoli Comuni convenzionati saranno pagati al Segretario direttamente dal Comune convenzionato a favore del quale le prestazioni sono state rese, senza alcun riparto o rimborso da parte degli altri" ;

DATO atto di avere verificato, ai sensi del vigente PTPCT, che lo scrivente Organo collegiale,

il responsabile che ha espresso il parere e l'istruttore della proposta sono in assenza di conflitto di interessi, di cui all'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e s.m.i.;

DATO atto che per la firma dell'atto subentra il Vice Segretario Dott. Scaravelli in quanto il Segretario Generale, dott.ssa Renata Greco, è diretta destinataria del presente atto;

RITENUTO di approvare quanto sopra esposto;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267 dal Responsabile del Settore Finanziario;

Con voti favorevoli unanimi legalmente espressi;

#### DELIBERA

1. DI DETERMINARE la maggiorazione della retribuzione di posizione, ai sensi dell'art. 41 del CCNL 16/5/2001 dei Segretari Comunali e Provinciali, come confermato dal CCNL 17/12/2020, al 40 % della retribuzione di posizione del Segretario Generale, dott.ssa Renata Greco, per un importo di € 9.915,97 (da suddividersi in n. 13 mensilità pari ad €762,77) a decorrere dal 02/05/2022, ai sensi e per gli effetti del predetto Contratto Collettivo Integrativo di Livello Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali;
2. DI PRECISARE che tale spesa, come le altre voci del trattamento economico del segretario generale è ripartita tra i tre enti della convenzione con una quota a carico della nostra amministrazione pari al 65% del 40%;
3. il presente atto viene trasmesso all'Ufficio Personale e al Servizio Ragioneria del Comune di Guastalla ed ai Comuni di Boretto e Sala Baganza per gli atti di competenza.
4. DI INCARICARE il responsabile del settore di effettuare le verifiche del caso circa l'obbligo di pubblicazione previsto dal D.lgs 14.03.2013 n. 33;
5. DI DARE ATTO di avere verificato, ai sensi del vigente PTPCT, che lo scrivente Organo collegiale, il responsabile che ha espresso il parere e l'istruttore della proposta sono in assenza di conflitto di interessi, di cui all'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e s.m.i.;
6. DATO ATTO che per la firma dell'atto subentra, ai sensi di legge e di statuto, il Vice Segretario Dott. Scaravelli in quanto il Segretario Generale, dott.ssa Renata Greco, è diretta destinataria del presente atto;

Successivamente,  
ravvisata l'urgenza di provvedere in merito, con separata votazione, con voti unanimi favorevoli,

#### DELIBERA

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs.vo n. 267/2000 e s.m.i..

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n.82/2005 e s.m.i.

IL SINDACO  
VERONA CAMILLA

IL SEGRETARIO GENERALE  
GRECO RENATA



TABELLA A  
TABELLA PER IL RISCONTRO DELLE CONDIZIONI OGGETTIVE E PER LA  
DETERMINAZIONE DEL VALORE PERCENTUALE DI OGNI FATTORE:

COMPLESSITÀ ORGANIZZATIVA - COMPLESSITÀ FUNZIONALE - DISAGIO AMBIENTALE		
A	Responsabilità complessiva e di coordinamento per le fasi attuative delle linee di indirizzo degli organi	4
B	Grado di indipendenza, di autonomia strategica e di rappresentanza dell'ente	4
C	Entità delle risorse finanziarie gestite e/o coordinate	4
D	Complessità in tema di coordinamento e di sovrintendenza dei dirigenti e/o dei responsabili degli uffici e dei servizi	4
E	Rappresentanza esterna	4
F	Presenza di particolari uffici o di particolari forme di gestione dei servizi (Unione)	4
G	Ad es. sedi di alta montagna, estrema carenza di organico, situazioni anche transitorie di calamità naturale o difficoltà socio - economiche	0
H	Sostituzione in caso di assenza o impedimento dei Responsabili dei Servizi, dei titolari di p.o. o dei dirigenti (sostituzione dirigente in caso di assenza o conflitto di interesse)	3
I	Incrementi stagionali della popolazione di particolare rilevanza	0
	TOTALE	27

TABELLA B  
TABELLA PER IL RISCONTRO DELLE CONDIZIONI SOGGETTIVE E PER LA  
DETERMINAZIONE DEL VALORE PERCENTUALE DI OGNI FATTORE :

ATTIVITA' GESTIONALI - INCARICHI SPECIALI – PROGETTI SPECIALI		
A	Assistenza giuridico - amministrativa mediante consulenza fornita ai responsabili dei Servizi	4
B	Grado di collaborazione nei confronti degli organi dell'ente	4
C	Complessità e rilevanza dell'attività rogatoria	4
D	Partecipazione alle sedute di organi diversi dalla Giunta e dal Consiglio (quali ad es. Commissioni Consiliari Conferenza Capigruppo)	1
E	Attribuzione di funzioni aggiuntive attribuite dallo Statuto o dai Regolamenti	0
F	Funzioni aggiuntive conferite dal capo dell'amministrazione	0
G	Responsabilità della cura dell'attuazione dei provvedimenti	4
H	Responsabilità dell'istruttoria delle deliberazioni	0
I	Responsabilità della cura degli atti esecutivi delle deliberazioni	4
J	Componente di Commissioni di gara e di concorso reso "ratione officii"	2
K	Rilascio di atti e certificativi, attestativi e di comunicazione	4
L	Altre competenze annoverabili nell'ambito delle funzioni di assistenza e collaborazione con il capo dell'amministrazione	0
M	Partecipazione alla delegazione trattante di parte pubblica	4
N	Appartenenza al Nucleo di Valutazione o servizio di controllo interno con funzione di raccordo tra l'ente e l'organo di valutazione	4
O	Attività di docenza o di direttore nei corsi di formazione promossi dalla Regione e/o dall'Ente	1
P	Incarichi di Responsabile di Servizio, Settore o Area	2
	totale	38

**COMUNE DI GUASTALLA**  
**Provincia di Reggio Emilia**

**AREA AFFARI ISTITUZIONALI - VICESEGRETARIO**

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

sulla proposta n. 1463/2022 dell'AREA AFFARI ISTITUZIONALI - VICESEGRETARIO ad oggetto: MAGGIORAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE: PROVVEDIMENTI RELATIVI si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile.

Guastalla lì, 31/05/2022

Sottoscritto dal Responsabile del Settore Finanziario  
(SCARAVELLI MARCO)  
*Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005*



**COMUNE DI GUASTALLA**  
**Provincia di Reggio Emilia**

**AREA AFFARI ISTITUZIONALI - VICESEGRETARIO**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Sulla proposta n. 1463/2022 dell'AREA AFFARI ISTITUZIONALI - VICESEGRETARIO ad oggetto: MAGGIORAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE: PROVVEDIMENTI RELATIVI si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

Guastalla lì, 31/05/2022

Sottoscritto dal Responsabile d'Area/Settore  
(SCARAVELLI MARCO)  
*Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005*



**AREA AFFARI ISTITUZIONALI E RELAZIONI COL PUBBLICO**

**Servizio Segreteria**

Attestazione di Pubblicazione

Delibera N. 68 del 31/05/2022

AREA AFFARI ISTITUZIONALI - VICESEGRETARIO

**Oggetto:** MAGGIORAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE:  
PROVVEDIMENTI RELATIVI.

Su conforme dichiarazione del messo notificatore, attesto che il presente atto è stato  
pubblicato all'Albo Pretorio per 15gg. Consecutivi, dal 16/06/2022 al 01/07/2022

Guastalla li, 05/07/2022

Sottoscritta dal Vicesegretario  
Scaravelli Dott.Marco  
con firma digitale ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n.82/2005