



COMUNE DI GUASTALLA
Provincia di Reggio Emilia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 85 del 15/10/2019

OGGETTO: CONFERIMENTO ALL'ASSOCIAZIONE PRO.DI.GIO DEL SERVIZIO DI DIDATTICA MUSEALE DENOMINATO "LA SCUOLA AL MUSEO - PROPOSTE D'ATELIER : PERCORSI DI RICERCA E SPERIMENTAZIONE" PER L'ANNO SCOLASTICO 2019/2020 APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO

L'anno **duemiladiciannove** addì **quindici** del mese di **ottobre** alle ore **16:00** nella sede Municipale, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Sigg.ri:

VERONA CAMILLA	SINDACO	Presente
ARTONI MATTEO	VICESINDACO	Presente
FORNASARI LUCA	ASSESSORE	Presente
LANZONI CHIARA	ASSESSORE	Presente
NEGRI GLORIA	ASSESSORE	Presente
PAVESI IVANO	ASSESSORE	Presente

Presenti n. 6

Assenti n. 0

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE D'ARAIO MAURO che provvede alla redazione del presente verbale.

Presiede la seduta, nella sua qualità di SINDACO, la Sig. VERONA CAMILLA che, riconosciuta valida la seduta per il numero legale di intervenuti, dichiara aperta la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

SETTORE SOCIALE, ISTRUZIONE E RELAZIONE COL PUBBLICO

Oggetto: CONFERIMENTO ALL'ASSOCIAZIONE PRO.DI.GIO DEL SERVIZIO DI DIDATTICA MUSEALE DENOMINATO "LA SCUOLA AL MUSEO - PROPOSTE D'ATELIER : PERCORSI DI RICERCA E SPERIMENTAZIONE" PER L'ANNO SCOLASTICO 2019/2020 APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO

LA GIUNTA COMUNALE

VISTE la deliberazione di Consiglio Comunale nr. 48 del 20.12.2018, con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione ed il DUP per il periodo 2019 – 2021 e la successiva deliberazione di Giunta Comunale nr. 130 del 20.12.2018, con la quale è stata approvata la parte finanziaria del P.E.G.;

DATO ATTO che il regolamento di contabilità, nel rispetto delle norme sopra riportate, ha individuato nei dirigenti i soggetti abilitati a sottoscrivere atti di impegno ai sensi di quanto disposto dall'art. 184, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

DATO ATTO che il Dirigente ad Interim dell'Area Servizi alla Persona Dott. Marco Scaravelli, con proprio provvedimento Prot. n. 9959 del 02/05/2019, ha delegato le funzioni individuate nell'art. 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi al Responsabile del Settore Sociale, Istruzione e Relazioni con il Pubblico, la dott.ssa Paola Berni;

PREMESSO che:

- con delibera di Consiglio Comunale n.02 del 28 gennaio 2004, il Comune di Guastalla ha aderito come socio fondatore all'Associazione di promozione sociale "Pro.di.Gio: Progetti di Giovani" con sede a Novellara in via Gonzaga n. 9 ;
- la costituzione dell'Associazione Pro.di.Gio è stata attuata per meglio organizzare e gestire gli interventi in materia di politiche rivolte ai giovani attraverso un organismo associato che in posizione di autonomia operativa possa rappresentare anche un più agile strumento di azione e nello stesso tempo un supporto alle politiche dell'Ente Locale e di altri Enti pubblici;
- l'Associazione "Pro.di.Gio: Progetti di Giovani" si è regolarmente costituita mediante atto notarile pubblico, così come disposto dall'art. 14 del Codice Civile, con Rep. n. 22230 /raccolta n. 3786, registrato a Reggio Emilia il 31.03.2003;
- l'Associazione ha fatto richiesta di riconoscimento della personalità giuridica alla Regione Emilia - Romagna, così come disposto dall'Art. 7 del D.P.R. 10 Febbraio 2000 n. 361, in quanto trattasi di associazione che opera nelle materie di cui al D.P.R. n. 616/1977 e che esaurisce le proprie finalità statutarie all'interno della Regione Emilia - Romagna;

- l'Associazione ha ottenuto il riconoscimento della personalità giuridica nel 2004 e quindi l'iscrizione nel Registro delle Persone giuridiche, acquisendo così anche autonomia patrimoniale perfetta;

RICHIAMATO lo Statuto della stessa Associazione, nel quale all'art. 4 si richiama quale scopo "favorire la promozione sociale mediante il miglioramento della qualità della vita dei giovani, in particolare nelle seguenti aree di intervento:

- educazione, istruzione e formazione
- qualificazione del tempo libero
- promozione del volontariato giovanile e forme di partecipazione
- prevenzione/contrasto delle dipendenze e del disagio
- lotta all'esclusione sociale;

RICHIAMATO inoltre l'art. 5 dello Statuto, "Modalità di intervento", nel quale si specificano tra queste:

- la consulenza sull'attuazione degli interventi progettati, la supervisione ed eventualmente la gestione diretta di tali interventi;
- il monitoraggio e la valutazione di processo e di risultato sui progetti in corso di attuazione;
- la promozione delle proprie attività mediante l'organizzazione di riunioni, seminari, convegni, giornate di studio, iniziative editoriali, ecc...
- lo svolgimento di servizi nell'ambito delle materie sopra indicate a favore dei soci e di terzi.

VISTO inoltre l'art. 192 del citato Decreto n.50/2016 che disciplina il regime speciale degli affidamenti "in house" con l'istituzione presso l'ANAC (Autorità Nazionale anticorruzione) di un elenco delle Amministrazioni aggiudicatrici e degli Enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti "in house";

CONSIDERATO che, con la deliberazione n.7 del 15 febbraio 2017, in attuazione del decreto 50/2016, l'ANAC ha emanato le linee guida che dettano le modalità per l'iscrizione nell'elenco previsto dal citato art. 192 del Codice dei contratti pubblici delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di propri organismi in house;

PRESO ATTO che, è stata formalmente presentata domanda, a cura dell'Unione Comuni Bassa Reggiana, di iscrizione all'elenco amministrazioni aggiudicatrici presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) , prot. ANAC 0027081 del 26/03/2018;

RILEVATO che nel corso del precedente anno scolastico i servizi culturali del Comune di Guastalla, in collaborazione con i servizi educativi e scolastici, hanno elaborato un progetto di didattica museale, rivolto ai bambini, ragazzi e adulti frequentanti nidi, scuole dell'infanzia, scuole primarie e secondarie, associazioni a sostegno della disabilità, la cui realizzazione è stata affidata con ottimi risultati all'Associazione Pro.di.gio;

DATO ATTO che sono diverse le istituzioni scolastiche che hanno aderito alle progettazioni proposte in quanto l'offerta didattica si è positivamente affiancata alla programmazione scolastica delle singole classi;

DATO ATTO che i laboratori di didattica museale offrono un'importante occasione di approccio alla cultura e alla storia, dove vivere e sperimentare momenti di relazione, contribuendo alla

costruzione dell'identità delle bambine e dei bambini, ragazze e ragazzi, nonché persone disabili;

VISTO il valore pedagogico, educativo, culturale e sociale della di tale progetto;

CONSIDERATO che il Comune di Guastalla ha valutato l'opportunità di affidare anche per l'a.s. 2018/2019 all'associazione Pro.di.gio la realizzazione del servizio denominato "La Scuola al Museo - Proposte d'Atelier: percorsi di ricerca e sperimentazione" al fine di migliorare l'efficienza gestionale e la qualità dello stesso;

VISTA lo schema di contratto relativo all'affidamento del Servizio di Didattica Museale da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente atto allegato al presente atto;

PRESO ATTO che il suddetto contratto regola dettagliatamente i rapporti tra l'Associazione ed il Comune relativamente al servizio affidato;

VISTO l'art. 4 comma 6 del D.L. 95/2012 convertito in legge 135/2012, che stabilisce quanto segue: "A decorrere dal 1° gennaio 2013 le pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165 del 2001 possono acquisire a titolo oneroso servizi di qualsiasi tipo, anche in base a convenzioni, da enti di diritto privato di cui agli articoli da 13 a 42 del codice civile esclusivamente in base a procedure previste dalla normativa nazionale in conformità con la disciplina comunitaria. Gli enti di diritto privato di cui agli articoli da 13 a 42 del codice civile, che forniscono servizi a favore dell'amministrazione stessa, anche a titolo gratuito, non possono ricevere contributi a carico delle finanze pubbliche. Sono escluse le fondazioni istituite con lo scopo di promuovere lo sviluppo tecnologico e l'alta formazione tecnologica e gli enti e le associazioni operanti nel campo dei servizi socio-assistenziali e dei beni ed attività culturali, dell'istruzione e della formazione, le associazioni di promozione sociale di cui alla legge 7 dicembre 2000, n. 383, gli enti di volontariato di cui alla legge 11 agosto 1991, n. 266, le organizzazioni non governative di cui alla legge 26 febbraio 1987, n. 49, le cooperative sociali di cui alla legge 8 novembre 1991, n. 381, le associazioni sportive dilettantistiche di cui all'articolo 90 della legge 27 dicembre 2002, n. 289, nonché le associazioni rappresentative, di coordinamento o di supporto degli enti territoriali e locali";

RITENUTO, per tutto quanto sopra, che l'Associazione possa essere considerata, a tutti gli effetti, un'associazione operante nel campo dei servizi socio assistenziali e dell'istruzione e che possa quindi rientrare a pieno titolo tra le associazioni escluse dall'applicazione del sopra citato art.4 comma 6 del D.L. 95/2012 convertito in legge 135/2012;

PRESO ATTO che l'Assemblea dei Soci dell'Associazione Pro.di.Gio ha delineato già in sede di approvazione dei precedenti bilanci preventivi la necessità di far approvare alle singole Giunte Comunali i contratti di servizio che regolamentano i rapporti tra il singolo Comune e l'Associazione in relazione alla gestione dei servizi che si stabilisce di affidare con la stessa deliberazione;

VISTO l'art. 1, del codice di comportamento dei dipendenti approvato, ai sensi dell'art. 54, comma 5, del D.Lgs.vo n. 165/2001 e s.m.:

ATTESO che occorre dare continuità al servizio;

VISTO il parere favorevole in atti espresso ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n° 267 dal competente Responsabile dell'Area relativamente alla regolarità tecnica e il parere contabile espresso dal responsabile del settore finanze;

CON voti favorevoli unanimi legalmente espressi;

DELIBERA

1. di conferire all'Associazione "Pro.di.gio" la realizzazione del servizio di didattica Museale denominato "La Scuola al Museo - Proposte d'Atelier : percorsi di ricerca e sperimentazione" per l'anno scolastico 2019/2020 ;
2. di approvare lo schema contratto di servizio che regola i rapporti tra Comune di Guastalla e Associazione in relazione alla gestione del servizio conferito, come da schema allegato quale sua parte integrante alla presente deliberazione;
3. di dar mandato al Responsabile del Settore Istruzione e Servizi Sociali a sottoscrivere in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Guastalla il contratto di servizio con l'Associazione Pro.di.Gio assumendo il relativo impegno di spesa pari ad € 22.000,00 da imputare nel seguente modo : € 8.000,00 alla Missione 04.06.1.03/8000 Bilancio 2019 avente per oggetto "Spese per attività parascolastiche " ed € 14.000,00 alla Missione 04.06.1.03/8000 Bilancio 2020 avente per oggetto "Spese per attività parascolastiche " ;
4. di dare atto che l'Associazione Pro.Di.Gio è tenuta a rispettare le disposizioni del codice di comportamento dei dipendenti approvato con atto di G.C. n° 154 del 11/12/2013, ai sensi dell'art. 54, comma 5, del D.Lgs.vo n. 165/2001 e s.m., del quale viene consegnata copia contestualmente alla sottoscrizione del contratto di servizio allegato;
5. di autorizzare il Responsabile del Settore Sociale, Pubblica Istruzione e Relazioni con il Pubblico alla firma del contratto di servizio;
6. di incaricare il Responsabile del Settore Sociale, Pubblica Istruzione e Relazioni con il Pubblico di effettuare le verifiche del caso circa l'obbligo di pubblicazione ai sensi del D.lgs n.33 del 14/03/2013 .

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n.82/2005 e s.m.i.

IL SINDACO
VERONA CAMILLA

IL SEGRETARIO GENERALE
D'ARAI MAURO

COMUNE DI GUASTALLA (PROVINCIA DI REGGIO EMILIA)

**CONTRATTO DI SERVIZIO PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL
PROGETTO “LA SCUOLA AL MUSEO. PROPOSTE D’ATELIER: PERCORSI
DI RICERCA E SPERIMENTAZIONE”**

NELL'ANNO SCOLASTICO 2019/2020

L’anno duemiladiciassette, il giorno del mese di
....., presso il Municipio di Guastalla, con la presente scrittura
privata da valersi per ogni conseguente effetto di legge,

TRA

il **Comune di Guastalla** (di seguito “Comune”), con sede in Guastalla in Piazza
....., , Codice Fiscale e Partita Iva , in questo atto rappresentata
dalla....., la quale sottoscrive il presente atto, non in
proprio, ma nella sua qualità di Responsabile del Settore, in
esecuzione della determinazione dirigenziale n. del

E

l’**Associazione “Pro.di.Gio. Progetti di Giovani”** (di seguito “Associazione”), con
sede legale in Campagnola Emilia, in Piazza Roma, 18, Codice Fiscale e Partita Iva
02046660359, in questo atto rappresentata dal Dott. Lauro Menozzi, nato a Correggio
(RE) il 27.05.1968 il quale interviene al presente atto, non in proprio, ma in qualità di
Direttore dell’Associazione Pro.di.Gio.: Progetti di Giovani, autorizzato a partecipare al
presente atto dalla Determinazione Presidenziale n. 1/2017 del 17.07.2017, depositata
agli atti dell’Associazione;

PREMESSO CHE

- con delibera di Consiglio Comunale n., il Comune di
Guastalla ha aderito come socio fondatore all’Associazione “Pro.di.Gio.: Progetti di
Giovani”, con sede in Campagnola Emilia, in Piazza Roma, 18;

- l'Associazione Pro.di.Gio. è un'associazione di Comuni dell'area nord della Provincia di Reggio Emilia, fondata nell'anno 2003 ed è un'associazione no-profit, partecipata esclusivamente da soggetti pubblici - i Comuni soci – e da essi controllata, senza alcuna partecipazione diretta di capitali privati, che svolge attività per i soci;
- che la costituzione dell'Associazione “Pro.di.Gio.” è stata attuata per meglio organizzare e gestire gli interventi in materia di politiche rivolte ai giovani, attraverso un organismo associato che, in posizione di autonomia operativa, possa rappresentare un supporto alle politiche dell'Ente Locale e delle AUSL, promuovendo e valorizzando la collaborazione dell'Associazione presente sui territori dei Comuni interessati;
- che l'Associazione “Pro.di.Gio.” si è regolarmente costituita mediante atto notarile pubblico, con Rep. n. 22230 / raccolta n. 3786, registrato a Reggio Emilia il 31.03.2003;
- che lo Statuto della stessa Associazione, nel quale all'art. 4 si richiama quale scopo "favorire la promozione sociale mediante il miglioramento della qualità della vita dei giovani, in particolare nelle seguenti aree di intervento:
 - educazione, istruzione e formazione
 - qualificazione del tempo libero
 - promozione del volontariato giovanile e forme di partecipazione
 - prevenzione/contrasto delle dipendenze e del disagio
 - lotta all'esclusione sociale;
- che l'art. 5 dello Statuto, "Modalità di intervento", nel quale si specificano tra queste:
 - la consulenza sull'attuazione degli interventi progettati, la supervisione ed eventualmente la gestione diretta di tali interventi;
 - il monitoraggio e la valutazione di processo e di risultato sui progetti in corso di attuazione;
 - la promozione delle proprie attività mediante l'organizzazione di riunioni, seminari, convegni, giornate di studio, iniziative editoriali, ecc...
 - lo svolgimento di servizi nell'ambito delle materie sopra indicate a favore dei soci e di terzi.

VISTO inoltre l'art. 192 del citato Decreto n.50/2016 che disciplina il regime speciale degli affidamenti “*in house*” con l'istituzione presso l'ANAC (Autorità Nazionale anticorruzione) di un elenco delle Amministrazioni aggiudicatrici e degli Enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti “*in house*”;

CONSIDERATO che, con la deliberazione n.7 del 15 febbraio 2017, in attuazione del decreto 50/2016, l'ANAC ha emanato le linee guida che dettano le modalità per l'iscrizione nell'elenco previsto dal citato art. 192 del Codice dei contratti pubblici delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di propri organismi *in house*;

PRESO ATTO che, è stata formalmente presentata domanda, a cura dell'Unione Comuni Bassa Reggiana, di iscrizione all'elenco amministrazioni aggiudicatrici presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) , prot. ANAC 0027081 del 26/03/2018

-

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

1. Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

2. Durata

Le obbligazioni previste nel presente contratto hanno efficacia tra le parti esclusivamente per il periodo ottobre 2019 – giugno 2020 dell'Anno Scolastico 2019/2020, salvo che per specifiche prestazioni vengano espressamente indicati termini diversi. La cessazione delle obbligazioni del presente contratto determina la conclusione dell'affidamento dei servizi all'Associazione. L'eventuale rinnovo delle obbligazioni contrattuali sarà subordinato ad espresso accordo tra le parti.

3. Oggetto

Il Comune affida all'Associazione la gestione del Progetto “La scuola al museo.

Proposte d'atelier: percorsi di ricerca e sperimentazione”

Progettazione attività degli atelier di didattica museale

Attività di laboratori creativi in qualità di atelierista rivolti a bambini, ragazzi delle scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado

Documentazione delle attività svolte nell'ambito delle azioni previste dal progetto

Detto progetto è dettagliatamente descritto nelle Schede Tecniche, parti integranti e sostanziali del presente contratto, anche se non materialmente allegate.

4. Natura dell'affidamento

I servizi sono affidati all'Associazione nel rispetto del D.Lgs. 50/2016, così come modificato dal D.Lgs. 56/2017. L'Associazione si impegna inoltre a:

- a) svolgere la propria attività prevalentemente in favore dei Comuni soci;
- b) applicare nei confronti dei soci affidatari il principio di parità di trattamento, in particolare per quanto riguarda il costo unitario dei servizi offerti;
- c) consentire in ogni momento ai funzionari o rappresentanti di ciascun Comune affidatario, la verifica e il controllo dell'attività svolta e dei relativi costi, fornendo tutte le informazioni richieste;
- d) dare applicazione alle norme previste dal Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali di cui al D.Lgs. 267/2000 in merito al diritto di accesso dei consiglieri comunali dei Comuni soci.

5. Natura e requisiti dei servizi

All'attività dell'Associazione si applicano le norme di garanzia e di qualità previste per la generalità dei servizi pubblici. Gli standard qualitativi cui l'organizzazione dei servizi deve attenersi sono quelli previsti dalla vigente normativa nazionale e regionale.

6. Modalità di esecuzione della prestazione

I progetti saranno svolti dall'Associazione presso il Comune di Guastalla. In particolare, le modalità di realizzazione saranno concordate con l'Amministrazione Comunale. Per la realizzazione dei servizi l'Associazione fornirà le seguenti prestazioni:

- supervisione, monitoraggio e valutazione di processo e di risultato sui progetti;
- fornitura di personale per lo svolgimento dei progetti;
- coordinamento e direzione del personale impiegato;

Il Comune si farà carico dell'utilizzo della sede come luogo di svolgimento delle attività relative ai progetti.

7. Costo dei servizi

Il costo complessivo dei servizi resi dall'Associazione al Comune ammonta a € _____, a rendiconto con possibilità di integrare tale somma qualora fosse necessario. Le somme saranno versate.....

Tale corrispettivo è esente da IVA ai sensi dell'Art. 10 punto 20 del D.P.R. 633/72, in quanto trattasi di prestazioni educative rese da Associazione, per la quale l'Ente Locale ne riconosce la specifica attività educativa e formativa. Trattasi di contributo erogato a Ente non Commerciale per lo svolgimento di attività aventi finalità sociali esercitate in conformità ai fini istituzionali ai sensi dell'Art. 143 comma 3 lettera B del D.P.R. 917/86. Il versamento delle quote dovrà essere effettuato senza necessità di ulteriore specifica richiesta. Le parti convengono che a seguito del verificarsi di particolari condizioni, l'importo deliberato potrà essere rideterminato in aumento o in diminuzione dall'assemblea dei soci, procedendo al relativo conguaglio. Il ritardo eventuale nei pagamenti darà diritto all'Associazione di rivalersi sul Comune per sostenere le maggiori spese dovute ad interessi qualora sostenute dall'Associazione.

8. Trattamento dei dati

Il Comune, ai sensi dell'Art. 29 del D.Lgs. 196/2003, incarica l'Associazione quale responsabile del trattamento dei dati acquisiti nell'esercizio dei servizi di cui al presente contratto. L'Associazione provvederà ad individuare i propri dipendenti o collaboratori a qualunque titolo quali incaricati del trattamento dei dati, ai sensi dell'Art. 30 del D.Lgs. 196/2003.

9. Personale addetto ai servizi

Il personale educativo utilizzato nei servizi, selezionato dall'Associazione, dovrà essere in possesso di competenze, formazione ed esperienza specifica per il servizio in cui

dovrà operare, così come meglio descritto nelle schede tecniche di ciascun progetto. Detto personale dovrà eseguire le mansioni affidategli nei tempi e nei modi richiesti dal Direttore dell'Associazione e con quest'ultimo concordati.

In coerenza con le politiche e gli indirizzi del Comune in materia di gestione dei servizi pubblici e di tutela del patrimonio comunale, l'Associazione si obbliga:

- a garantire la continuità del personale e l'eventuale sostituzione per assenze di lungo periodo;
- a far pervenire prima dell'inizio di ciascun servizio, l'elenco nominativo del personale impiegato, comunicando nel corso del rapporto le eventuali variazioni;
- a mantenere la più stretta disciplina fra il personale incaricato ed a prendere idonei provvedimenti disciplinari a carico di coloro che si comportassero in modo non corretto, fino all'allontanamento nei casi di particolare gravità e/o su richiesta motivata dell'Amministrazione Comunale;
- all'istruzione del personale impiegato e all'adeguamento dei servizi alle norme imposte dal D.Lgs. 81/2008, in materia di sicurezza dei lavoratori;
- ad impegnarsi al rispetto, nei confronti del proprio personale, dei vigenti specifici contratti di lavoro relativi al trattamento salariale, normativo, previdenziale ed assicurativo;
- a garantire l'espletamento dei servizi secondo l'orario di lavoro stabilito insieme al Comune, nel rispetto di quanto previsto dal C.C.N.L. di categoria.

10. Responsabilità dell'Associazione

L'Associazione si obbliga a sollevare l'Amministrazione Comunale da qualunque pretesa, azione, molestia che possa derivare da terzi, per mancato adempimento degli obblighi contrattuali, per trascuratezza o per colpa nell'assolvimento dei medesimi. Essa è pure responsabile dell'operato e del contegno dei dipendenti e degli eventuali danni che dal personale o dai mezzi potessero derivare all'Ente od a terzi.

11. Comunicazione agli utenti

Ogni modifica e ogni comunicazione resa dall'Associazione agli utenti dovrà essere preliminarmente convenuta con il Responsabile del competente Settore del Comune.

12. Integrazione con i servizi comunali

I servizi affidati all'Associazione costituiscono parte integrante dei servizi pubblici resi dal Comune alla cittadinanza, pertanto l'Associazione si obbliga:

- a non procedere ad alcuna modifica dell'organizzazione o del contenuto dei servizi, senza previa autorizzazione del Comune;
- a concordare, preventivamente con il Comune, eventuali comunicazioni da rivolgere all'utenza, privilegiando, quando possibile, comunicazioni congiunte che riguardino complessivamente i servizi dello stesso tipo; in tal caso essi potranno essere forniti su carta con la doppia intestazione del Comune e dell'Associazione.

13. Sistema di controllo e monitoraggio

Il Comune è autorizzato ad attivare tutte le forme di controllo e verifica, anche ispettiva, circa l'attività svolta, con particolare riguardo alla qualificazione del personale e al suo trattamento economico, giuridico, assicurativo e previdenziale ed alla qualità dell'attività svolta. L'Associazione è tenuta a produrre al Comune il materiale informativo richiesto, la documentazione dei progetti realizzati e a relazionare al termine di ciascun progetto, salvo la possibilità per il Comune di richiedere, in considerazione della natura e della durata dei servizi, rendicontazioni intermedie.

14. Risoluzione del contratto con revoca dei servizi

Il contratto potrà essere risolto ai sensi dell'Art. 1456 del codice civile nei seguenti casi di grave inadempimento:

- a. interruzione dell'attività per una durata superiore a giorni 5, quando sia imputabile a dolo o colpa grave dell'Associazione;

- b. gravi e reiterate infrazioni delle norme di legge e/o del presente contratto, imputabili a dolo o colpa grave dell'Associazione;
- c. cessione del contratto da parte dell'Associazione;
- d. inosservanza dei codici di comportamento, di cui al successivo Art. 17.

Alla richiesta di risoluzione del contratto ai sensi dell'Art. 1453 del Codice Civile, ovvero, alla dichiarazione di risoluzione del contratto di cui al precedente comma 1, consegue, fermo restando il diritto ad eventuali risarcimenti dei danni provocati, l'automatica revoca dell'affidamento dei servizi, nonché la decadenza dell'uso gratuito dei beni immobili.

15. Tracciabilità dei flussi finanziari

L'Associazione assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. e, pertanto, si impegna ad assicurare che tutti i movimenti finanziari relativi ai servizi in parola saranno registrati su conti correnti dedicati a norma del citato Art. 3 della citata legge, salvo quanto previsto dal comma 3 del medesimo articolo. L'Associazione dovrà comunicare al Comune gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, nonché ogni modifica relativa ai dati trasmessi nei termini indicati dalla legge. L'Associazione si impegna a dare immediata comunicazione al Comune ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Reggio Emilia della notizia di inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

16. Codice di comportamento

Il personale ed i collaboratori dell'Associazione, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, dovranno osservare, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dal Codice di

comportamento integrativo del Comune di Guastalla, pubblicati sul sito internet istituzionale www..... al seguente percorso: *Amministrazione trasparente/Disposizioni generali/Atti generali*. L'inosservanza dei Codici è causa risolutiva espressa del contratto e determina la non erogazione dei compensi, di cui al precedente Art. 7.

17. Controversie

Per qualsiasi controversia tra l'Associazione ed il Comune circa l'interpretazione e l'applicazione del presente contratto, sarà competente il Foro di Reggio Emilia.

18. Spese contrattuali

Le spese dipendenti e conseguenti alla stipula del presente contratto sono a carico dell'Associazione. Il presente contratto sarà sottoposto a registrazione esclusivamente in caso d'uso e, in questo caso, le spese di registrazione saranno a carico della parte richiedente. L'imposta di bollo è assolta in modo virtuale – autorizzazione della Direzione generale delle Entrate per l'Emilia-Romagna n. 35616 del 19/12/1997 – sul presente atto.

COMUNE DI GUASTALLA
Provincia di Reggio Emilia

SETTORE SOCIALE, ISTRUZIONE E RELAZIONE COL PUBBLICO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

sulla proposta n. 2544/2019 dell'SETTORE SOCIALE, ISTRUZIONE E RELAZIONE COL PUBBLICO ad oggetto: CONFERIMENTO ALL'ASSOCIAZIONE PRO.DI.GIO DEL SERVIZIO DI DIDATTICA MUSEALE DENOMINATO "LA SCUOLA AL MUSEO - PROPOSTE D'ATELIER : PERCORSI DI RICERCA E SPERIMENTAZIONE" PER L'ANNO SCOLASTICO 2019/2020 APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile.

Guastalla lì, 14/10/2019

Sottoscritto dal Responsabile del Settore Finanziario
(FERRETTI FABIO MASSIMO)
Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005

COMUNE DI GUASTALLA
Provincia di Reggio Emilia

SETTORE SOCIALE, ISTRUZIONE E RELAZIONE COL PUBBLICO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla proposta n. 2544/2019 dell'SETTORE SOCIALE, ISTRUZIONE E RELAZIONE COL PUBBLICO ad oggetto: CONFERIMENTO ALL'ASSOCIAZIONE PRO.DI.GIO DEL SERVIZIO DI DIDATTICA MUSEALE DENOMINATO "LA SCUOLA AL MUSEO - PROPOSTE D'ATELIER : PERCORSI DI RICERCA E SPERIMENTAZIONE" PER L'ANNO SCOLASTICO 2019/2020 APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

Guastalla lì, 11/10/2019

Sottoscritto dal Responsabile d'Area/Settore
(BERNI PAOLA)
Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005



AREA AFFARI ISTITUZIONALI E RELAZIONI COL PUBBLICO

Servizio Segreteria
Attestazione di Pubblicazione

Delibera N. 85 del 15/10/2019

SETTORE SOCIALE, ISTRUZIONE E RELAZIONE COL PUBBLICO

Oggetto: CONFERIMENTO ALL'ASSOCIAZIONE PRO.DI.GIO DEL SERVIZIO DI DIDATTICA MUSEALE DENOMINATO "LA SCUOLA AL MUSEO - PROPOSTE D'ATELIER : PERCORSI DI RICERCA E SPERIMENTAZIONE" PER L'ANNO SCOLASTICO 2019/2020 APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO .

Su conforme dichiarazione del messo notificatore, attesto che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio per 15gg. Consecutivi, dal 18/10/2019 al 02/11/2019

Guastalla li, 04/11/2019

Sottoscritta dal Vicesegretario
Scaravelli Dott.Marco
con firma digitale ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n.82/2005